



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง

ที่ สต.๕๒๕๐๒/๑๑๒

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

(นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล

๒๗ พค-๖๒

(นายมัทนินันท์ บิลังโกลด)  
นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง

ที่ สต.๕๒๕๐๒/๑๑๑

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์กรของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

(นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาล

๒๗ ๑๑ ๖๒

(นายนิคม นิมิต)  
นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง

ที่ สต.๕๒๕๐๒/๓๓

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์กรของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

กล่าว

(นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายกรณช มีอาร์)  
ปลัดเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง

(นายสมศักดิ์นัชฌ์ บิลังโหลด)  
นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา

ที่ สด 52505/5

วันที่ 16 ตุลาคม 2562

เรื่อง ขอส่งแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง,นทต

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ


ในการนี้กองการศึกษา ขอส่งรายงานการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ตามรายละเอียดแนบท้าย

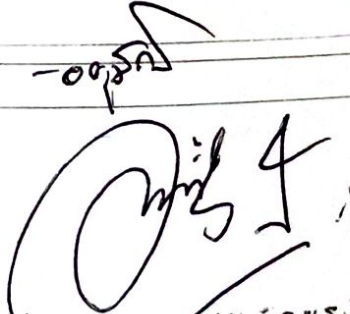
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางซาร่า ปะดุกา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

  
(นางซาร่า ปะดุกา)  
ปลัดเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง 62

  
(นายมะหมัดนัซม บิลังโหลต)  
นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่ สต ๕๒๕๐๔/๑

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

ตามที่เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้มีการจัดทำและรวบรวมข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ในการนี้ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขอส่งแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ.



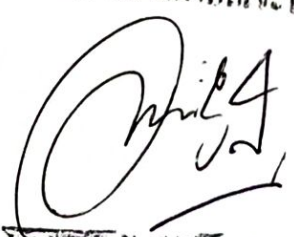
(นายอนุวัฒน์ คงเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



(นายกรกช ปิอาร์)

ปลัดเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ๙/๑๐/๖๒



(นายเมห์หมัดนีซัม บิลังโหลด)

นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

สำเนาถูกต้อง



(นายอนุวัฒน์ คงเจริญ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง

ที่ สต ๕๒๕๐๓/๑๐

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ปลัดเทศบาล,นายกเทศมนตรี

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

ในการนี้ กองช่าง ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอส่งแผนการจัดหาพัสดุ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวนาจีชะห อารีมาน)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางสาวเรณู เข็ชรแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ท. ๓๐.๒๑๖๓

- ปลัดเทศบาล

(นางสาวเรณู เข็ชรแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

16 ต.ค. 62

(นายอภิรักษ์ ยู่อาร์)

ปลัดเทศบาลตำบลตะเภาทอง

(นายอับดุลวาริส บิลังโหลด)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลตะเภาทอง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง (งานการเงินและบัญชี)

ที่ สต ๕๒๕๐๒/๗

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

ในการนี้ กองคลัง งานการเงินและบัญชี ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอส่งแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวปิยดา ชูเกลี้ยง)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เรียน พล.ต.ท. / พล.ต.อ.  
- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเรณู เพ็ชรอมแก้ว)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

16 ต.ค. 62

(นายกรภช ชัยอารี)  
ปลัดเทศบาลตำบลเจ้าพระยา

(นายอับดุลวาริส บัลังโหลด)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน  
นายกเทศมนตรีตำบลเจ้าพระยา

สำนักงานคลัง  
(นางสาวเรณู เพ็ชรอมแก้ว)  
ผู้อำนวยการกองคลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง โทร. ๐-๗๔๗๗-๒๖๑๘

ที่ สต ๕๒๕๐๑/ ๕๘๓ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

ในการนี้ สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอส่งแผนฯ กองคลัง ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

นางสาวใจดี  
และนายประวิทย์ (เพื่อเป็นข้อมูล)  
ในกรณีการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๓  
๑๐ ตุลาคม

กุอุสมาน บินตำมะหงง)

เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลงชื่อ

(นายซีซัน วัฒนนะ)  
นักจัดการงานทั่วไป

(นายกรรวิช ยออารี)

ปลัดเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง

(นายมหาดินชม บลังไหลต์)

นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง