



ที่ สต ๕๒๕๐๒/๓๖๐

สำนักงานเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง  
๕๘๒ หมู่ ๒ ต.เจ๊ะบิลัง อ.เมือง  
จ.สตูล ๙๑๐๐๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอเมืองสตูล

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน ๒ ชุด
	๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน ๒ ชุด
	๓. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน ๒ ชุด
	๔. หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน ๒ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๑๐ การตรวจเงิน แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่น ๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีพร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีเทศบาล นั้น

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ได้ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ ชุด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอับดุลวาริส บิลังโหลด)  
นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

กองคลัง

โทรศัพท์ ๐-๗๔๗๗-๒๖๑๘

โทรสาร ๐-๗๔๗๗-๒๗๓๙

(ประสานงาน: นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว/๐๙๘-๐๖๔๙๔๕๑)

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยความเป็นธรรม”



ที่ สต ๕๒๕๐๒/๓๕๙

สำนักงานเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง  
๕๘๒ หมู่ ๒ ต.เจ๊ะบิลัง อ.เมือง  
จ.สตูล ๙๑๐๐๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสตูล

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน	๑ ชุด
	๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน	๑ ชุด
	๓. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน	๑ ชุด
	๔. หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน	๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๑๐ การตรวจเงิน แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่น ๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีเทศบาล นั้น

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ได้ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอับดุลวาริส บิลังโกลด)  
นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

กองคลัง

โทรศัพท์ ๐-๗๔๗๗-๒๖๑๘

โทรสาร ๐-๗๔๗๗-๒๗๓๙

(ประสานงาน: นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว/๐๙๘-๐๖๔๙๔๕๑)

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยความเป็นธรรม”



ที่ สค ๕๒๕๐๒/๓๖๑

สำนักงานเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง  
๕๘๒ หมู่ ๒ ต.เจ๊ะบิลัง อ.เมือง  
จ.สตูล ๙๑๐๐๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน คลังจังหวัดสตูล

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน ๑ ชุด
	๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน ๑ ชุด
	๓. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๑๐ การตรวจเงิน แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔)  
พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่น ๆ ตามแบบที่  
กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี  
พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีเทศบาล นั้น

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ได้ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าว  
เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอับดุลวาริส บิลังโหลด)

นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

กองคลัง

โทรศัพท์ ๐-๗๔๗๗-๒๖๑๘

โทรสาร ๐-๗๔๗๗-๒๗๓๙

(ประสานงาน: นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว/๐๙๘-๐๖๔๙๕๕๑)

“ชื่อลัทธิ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยความเป็นธรรม”



ประกาศเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง

เรื่อง การประชาสัมพันธ์รายรับและรายจ่ายและงบทดลอง ของเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามที่ เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ได้ดำเนินการภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ขอประชาสัมพันธ์รายรับรายจ่ายและงบทดลอง ของเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอับดุลวาริส บิลังโหลด)  
นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

6 36,004,551.84

ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

7 5,626,965.98

เงินลงทุนระยะสั้น

8 186,645.34

สินค้าและวัสดุคงเหลือ

9 67,418.00

รวมสินทรัพย์หมุนเวียน

41,885,581.16

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ลูกหนี้ - ระยะยาว

10 211,841.57

เงินลงทุนระยะยาว

11 6,588,029.77

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

12 4,111,378.71

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ

13 10,230,300.51

รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

21,141,550.56

รวมสินทรัพย์

63,027,131.72

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

15 24,609.96

รายได้รับล่วงหน้า

16 65,184.00

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

17 19,430.00

รวมหนี้สินหมุนเวียน

278,605.58

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

18 494,545.00

รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน

494,545.00

รวมหนี้สิน

773,150.58

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

เงินสะสม

44,573,723.38

เงินทุนสำรองเงินสะสม

16,214,636.08

รายได้สะสม

1,465,621.68

รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

62,253,981.14

รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

63,027,131.72

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสมใจ พรหมยานนท์)

ปลัดเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง

(นายอับดุลวาวิส บิลังโหลด)


นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

รายได้	หมายเหตุ	
รายได้จัดเก็บเอง	20	514,910.30
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	21	19,381,293.64
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	22	20,512,665.30
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	23	1,028.01
<b>รวมรายได้</b>		<b>40,409,897.25</b>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	24	15,555,751.76
ค่าตอบแทน	25	579,458.83
ค่าใช้จ่ายสอย	26	5,062,561.71
ค่าวัสดุ	27	1,221,318.00
ค่าสาธารณูปโภค	28	528,557.22
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29	2,278,236.35
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	30	7,910,604.16
ค่าใช้จ่ายอื่น	31	176,237.71
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>33,312,725.74</b>
<b>รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ</b>		<b>7,097,171.51</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

  
(นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
(นายสมใจ พรหมยานนท์)  
ปลัดเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง

  
(นายอับดุลวาริส บิลังโหด)  
นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	18,869,520.88	13,744,177.02	363,688.70	32,977,386.60
การปรับปรุงส่วนของทุน	12,538,208.68	1,399,641.00	-	13,937,849.68
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 หลังการปรับปรุง	31,407,729.56	15,143,818.02	363,688.70	46,915,236.28
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	91,731.00	-	-	91,731.00
การจ่ายจากส่วนของทุน	(2,250.00)	-	-	(2,250.00)
ปรับปรุงระหว่างปี	7,012,897.49	768.30	1,138,426.56	8,152,092.35
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	6,063,615.33	1,070,049.76	(36,493.58)	7,097,171.51
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	44,573,723.38	16,214,636.08	1,465,621.68	62,253,981.14

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

  
 (นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

  
 (นายสมใจ พรหมยานนท์)  
 ปลัดเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง

  
 (นายอับดุลวาริส บิลังโหลด)  
 นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

## เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

### หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

#### หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ

##### 1. ชุมชนพึ่งตนเองได้ทางเศรษฐกิจ

- 1.1 ส่งเสริมการจัดตั้งกองทุนหรือกลุ่มออมทรัพย์เทศบาลเพื่อระดมเงินออมและ ให้สมาชิกกู้ยืม
- 1.2 พัฒนาเศรษฐกิจชุมชนโดยสร้างเครือข่ายทางการตลาด เช่น
  - จัดให้มีตลาดนัดกลางวัน ตลาดนัดกลางคืน ตลาดนัดเปิดท้าย
  - ส่งเสริมให้ชุมชนมีโอกาสนำสินค้าที่ผลิตได้ไปจำหน่าย หรือออกร้านตามเทศกาลต่าง ๆ
- 1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีการรวมตัวตั้งกลุ่มอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ในครอบครัว

##### 2. ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ

- 2.1 จัดตั้งศูนย์ประสานงานการจัดหางานให้กับคนว่างงาน
- 2.2 สนับสนุนการเพิ่มรายได้ให้ประชาชนโดยการเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่เดิมให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น เช่น ผลิตภัณฑ์การ

ประมง กลุ่มผลิตภัณฑ์จากการเกษตร

- 2.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีอาชีพและรายได้เสริมโดยให้แต่ละชุมชนมีผลิตภัณฑ์ที่เป็นเอกลักษณ์ของชุมชน

##### 3. ทำให้เศรษฐกิจเมืองเกิดการเจริญเติบโต

- 3.1 สนับสนุนให้มีการจัดทำระบบผังเมืองของเทศบาลเพื่อขยายการเจริญเติบโต ของชุมชนเมืองอย่างเป็นระบบ
- 3.2 สนับสนุนให้มีการจัดเทศกาลต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและส่งเสริม สินค้าเอกลักษณ์ของเทศบาล
- 3.3 พัฒนาลาดสดเทศบาลให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะเพื่อมุ่งสู่ความเป็นตลาดนำซื้อ
- 3.4 ส่งเสริมให้มีการลงทุนภาคเอกชนที่ก่อให้เกิดความเติบโตทางเศรษฐกิจและ เกิดการจ้างงานในชุมชน

##### 4. ประชาชนต้องมีการศึกษาที่ดี มีคุณภาพ

- 4.1 สนับสนุนศูนย์เด็กเล็กเทศบาลให้มีศักยภาพเทียบเท่าโรงเรียนอนุบาลเอกชน
- 4.2 ผลักดันให้มีการก่อสร้างหอสมุดประชาชนในเขตเทศบาล
- 4.3 ส่งเสริมให้เด็กได้เข้าเรียนในระดับก่อนวัยเรียน ระดับประถมและระดับมัธยมให้ครบ
- 4.4 ส่งเสริมให้ประชาชนที่ไม่รู้หนังสือได้เข้าเรียนเพื่อให้อ่านออกเขียนได้ โดยตั้งศูนย์ การเรียนเฉพาะกิจ

##### 5. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดี ชีวีมีสุข

- 5.1 ส่งเสริมให้ประชาชนทุกเพศ ทุกวัย ทุกกลุ่มอาชีพออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โดยจัด สถานที่และอุปกรณ์ให้
- 5.2 มุ่งเน้นให้ประชาชนได้รู้จักวิธีดูแลสุขภาพตนเอง โดยจัดอบรมประชาชนตามกลุ่ม วัตถุประสงค์ เช่น เด็ก เยาวชน หญิง

มีครรภ์ ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

- 5.3 มีข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพให้ประชาชนอย่างสม่ำเสมอ
- 5.4 สนับสนุนให้มีการดูแลสุขภาพของประชาชน โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพเบื้องต้นแก่ประชาชน
- 5.5 ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคที่นำโดยแมลงและสัตว์ โดยฉีดพ่นหมอกควันและ กำจัดสัตว์พาหนะนำโรคอย่าง

สม่ำเสมอ

- 5.6 ส่งเสริมกิจการงานด้านสาธารณสุขมูลฐานโดยผลักดันให้ อสม.มีบทบาทในการช่วยเหลือชุมชนอย่างเต็มรูปแบบ
- 5.7 รมรงค์ให้ร้านค้าผลิตสินค้าอาหารที่ได้มาตรฐาน ถูกสุขลักษณะด้านโภชนาการและเป็นอาหารปลอดภัย
- 5.8 ดำเนินการให้ตลาดสดเทศบาลเป็นตลาดสดนำซื้อ ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข
- 5.9 รมรงค์และป้องกันให้เทศบาลเป็นเขตปลอดจากยาเสพติด



## 6. ประชาชนได้รับบริการพื้นฐานและสวัสดิการอย่างทั่วถึง

6.1 ปรับปรุงดูแลก่อสร้างเพิ่มเติม ถนน คูระบายน้ำ ให้ได้มาตรฐานโดยตั้ง เป้าหมายให้ถนนทุกสายของเทศบาลเป็นถนนคอนกรีตหรือลาดยางที่มีคูระบายน้ำ

6.2 ติดตั้งไฟฟ้าถนนสาธารณะและขยายเขตไฟฟ้าถนนทุกสายในเขตเทศบาล

6.3 ขยายเขตเมนน้ำประปาให้ครอบคลุมทั่วทั้งเขตเทศบาล

6.4 ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย ให้มีประสิทธิภาพมาตรฐานและรับฟังได้ ทุกครัวเรือนรวมทั้งออกสื่อต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาล

6.5 จัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้ผู้ด้อยโอกาสของสังคม

6.6 ปรับปรุงสนามเด็กเล่นประจำชุมชนให้เป็นสนามเด็กเล่นที่ได้มาตรฐาน

6.7 จัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจที่ได้มาตรฐานและเพียงพอ

6.8 จัดให้มีการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ เพื่อมุ่งเน้นสู่ความเป็นเลิศ

6.9 จัดตั้งศูนย์เวชศาสตร์การกีฬา

## 7. ประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

7.1 ลดอุบัติเหตุจากการจราจรในเขตเทศบาล โดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดเป็นเขตพื้นที่ควบคุมวินัยจราจร และปรับปรุงระบบสัญญาณไฟจราจร เครื่องหมายจราจรทั้งถนนสายหลักและถนนสายรอง

7.2 เพิ่มประสิทธิภาพของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยและป้องกันบรรเทาสาธารณภัยโดยจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มสมาชิกและสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอ

7.3 สนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและช่วยเหลือด้านการข่าว เพื่อป้องกันการเกิดเหตุ หรือคดีต่าง ๆ

7.4 ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณพื้นที่สาธารณะเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

7.5 ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมต่าง ๆ

## 8. ทำให้ชุมชนเข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมือง

8.1 สนับสนุนให้กรรมการชุมชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาลโดยเชิญเข้าร่วมประชุมเพื่อแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ของเทศบาล

8.2 จัดให้มีเวทีประชาคมเพื่อการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นของประชาชนในกิจกรรมที่มีผลกระทบต่อประชาชนส่วนใหญ่

8.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชนโดยการรณรงค์ให้ประชาชนใช้สิทธิเลือกตั้งทุกระดับให้มากที่สุด

8.4 เพิ่มประสิทธิภาพและความเข้มแข็งของกรรมการชุมชนโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน

8.5 สนับสนุนความสามัคคีในชุมชนโดยจัดให้มีการแข่งขันประกวดชุมชนดีเด่นในด้านต่าง ๆ

## 9. บริหารจัดการระบายน้ำเสีย มลพิษทางอากาศและทางน้ำ ให้ประชาชนอยู่ร่วมกันในสภาพแวดล้อมที่ดีอย่างมีความสุข

9.1 ตั้งศูนย์คัดแยกขยะรวมของเทศบาล เพื่อแยกขยะเปียก ขยะแห้งและขยะอันตรายเพื่อกำจัดอย่างถูกวิธี

9.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริการจัดเก็บขยะโดยขยายบริการให้ครอบคลุมทุกครัวเรือน

9.3 เพิ่มประสิทธิภาพในการเก็บ กวาดถนน โดยเพิ่มเจ้าหน้าที่ หรือเครื่องจักรให้บริการครอบคลุมถนนทุกสายในเขตเทศบาล

9.4 ก่อสร้างบ่อบำบัดน้ำเสียเฉพาะจุด โดยพิจารณาจากปริมาณและคุณภาพน้ำเสียที่รุนแรง เช่น บริเวณตลาดสดและบริเวณโรงงานอุตสาหกรรมในครัวเรือน

9.5 ฉีดล้าง และขุดลอกคูระบายน้ำอย่างสม่ำเสมอ

9.6 จัดตั้งอาสาสมัครเฝ้าระวัง เพื่อตรวจสอบและควบคุมคุณภาพแหล่งน้ำคลองเจ๊ะบิล้าง

9.7 สนับสนุนให้มีเครื่องมือเพื่อตรวจสอบมลพิษทางอากาศ เสียง และกลิ่น

## 10. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

10.1 สนับสนุนให้ทุกชุมชนปลูกต้นไม้ประจำชุมชน

10.2 จัดโครงการหน้าบ้านนำมอง โครงการรณรงค์ให้ปลูกไม้ดอกไม้ประดับหน้าบ้านเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ และสร้างความชุ่มชื้นให้ชุมชนภายใต้การมีส่วนร่วมของประชาชน

10.3 เพิ่มความร่มรื่นสวยงามของถนนสายหลักในเขตเทศบาลโดยปลูกไม้ยืนต้นไม้ดอกไม้ประดับ

10.4 บำรุงรักษา และเพิ่มเติมพื้นที่สีเขียวบริเวณสวนสาธารณะฯ

10.5 สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนและประชาชนให้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน เช่น จัดค่ายเยาวชนและตั้งชมรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

## 11. อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

11.1 ทำนุบำรุงแหล่งเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น พิพิธภัณฑสถานพื้นบ้าน ศาสนาสถานให้สามารถเป็นศูนย์ข้อมูลทางวัฒนธรรมของเยาวชน

11.2 ส่งเสริมการแสดงและการละเล่นพื้นบ้าน เพื่อสืบทอดมรดกทางวัฒนธรรม

11.3 ส่งเสริมงานขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น และกิจกรรมศาสนาเพื่อสืบทอดสู่อนุชนรุ่นหลังสืบไป

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ตั้งอยู่ที่ บ้านเลขที่ 582 หมู่ที่ 2 ถนน สตูล - ท่าเรือเจ๊ะบิลัง ตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมือง จังหวัดสตูล 91000 จัดตั้งเป็นสุขาภิบาล เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2533 และยกฐานะเป็นเทศบาลตำบล เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2542 ตามพระราชบัญญัติเปลี่ยนแปลงฐานะสุขาภิบาล พ.ศ. 2542 ปัจจุบันเป็นเทศบาลขนาดเล็ก อยู่ห่างจากศาลากลางจังหวัดสตูล ประมาณ 13 กิโลเมตร มีพื้นที่ประมาณ 2.7 ตารางกิโลเมตร ซึ่งมีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	คลองเจ๊ะบิลัง และป่าสงวนแห่งชาติ ป่าเจ๊ะบิลัง ป่าต้นหยงโป และป่าต่ามะลั้ง
ทิศใต้	ติดต่อกับ	บ้านฉลุง หมู่ที่ 1 ตำบลเจ๊ะบิลัง คลองมะบอก ป่าสงวนแห่งชาติ และป่าเจ๊ะบิลัง
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าเจ๊ะบิลัง ป่าต้นหยงโป ป่าต่ามะลั้งและคลองมะบอก
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าเจ๊ะบิลัง คลองเจ๊ะบิลัง ปากอ่าวเกาะฮันตู และทะเลอันดามัน

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561
5. กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 38,054,000.- บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 38,100,000.- บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 14,681,700.- บาท งบดำเนินงาน จำนวน 11,593,610.- บาท งบลงทุน จำนวน 2,939,090.- บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,970,000.- บาท และงบกลาง จำนวน 6,869,600.- บาท

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 1 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง รับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้ นอกจากนี้ เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ยังมีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 1 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดทำงบการเงินต่างหากจาก เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ซึ่งได้นำมารวมในรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้

## หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูล ของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ เป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง ปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปิงบประมาณปัจจุบัน เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการ บัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงาน การเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

## หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปิงบประมาณปัจจุบัน เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการ บัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงาน การเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้ เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

	เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง		
	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>			
<b>สินทรัพย์</b>			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	10,385,140.00	10,385,140.00
<b>หนี้สิน</b>			
รายการจ่ายค้างจ่าย	4,057,000.00	(4,057,000.00)	-
รายการจ่ายผิดส่งใบสำคัญ	5,273,940.00	(5,273,940.00)	-
<b>ส่วนของทุน</b>			
เงินสะสม	18,869,520.88	17,560,633.39	36,430,154.27
ทุนสำรองเงินสะสม	13,744,177.02	1,399,641.00	15,143,818.02

**ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง**

	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง		
	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>			
<b>สินทรัพย์</b>			
ที่ดิน	-	2,632,200.00	2,632,200.00
<b>หนี้สิน</b>			
หนี้สิน	-	-	-
<b>ส่วนของทุน</b>			
ส่วนของทุน	-	1,141,501.56	1,141,501.56

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

## หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับรายการที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประเด็นสำคัญที่ควรกล่าวไว้ในการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีคือ เกณฑ์การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าในงบการเงิน การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ปฏิบัติกับรายการที่สำคัญเป็นเรื่องจำเป็น เพราะนโยบายการบัญชีมีผลกระทบโดยตรงต่อการรับรู้องค์ประกอบต่าง ๆ ของงบการเงินและการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบการเงิน แม้ว่านโยบายการบัญชีส่วนใหญ่ในภาครัฐ ถูกกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติเป็นแบบเดียวกัน โดยไม่ได้ให้ทางเลือกแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีตามดุลยพินิจของผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในกรณีที่มีมาตรฐานการบัญชีภาครัฐให้ทางเลือก สำหรับการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกันได้ การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกใช้จึงยังมีความสำคัญมาก

### 5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราพด หนาณดี และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

### 5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ ได้แก่ ลูกหนี้เงินยืม รายได้ค้างรับ ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ ลูกหนี้ภาษี เป็นต้น แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่มี การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

### 5.3 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น ได้แก่ ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่มี การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

### 5.4 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้นอื่น ได้แก่ เงินฝากธนาคารซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดที่จะเปลี่ยนให้เป็นเงินสดไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

### 5.5 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าและวัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร โดยแสดงเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งเทศบาลตำบลจะปีละรับรายการวัสดุที่จัดซื้อ/จัดหาเป็นค่าใช้จ่าย และคำนวณราคาวัสดุคงเหลือด้วยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

### 5.6 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว ได้แก่ เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

## 5.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาที่ซื้อหรือได้มามีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมาที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค0410.3/ว567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชี และรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

อาคารถาวร	15 - 40 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8 - 15 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15 - 25 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5 - 15 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3 - 12 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5 - 30 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 - 10 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 - 10 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องมือและอุปกรณ์	2 - 5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องจักรกล	3 - 10 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องมือและอุปกรณ์	2 - 5 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องจักรกล	3 - 10 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องมือและอุปกรณ์	2 - 5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องจักรกล	3 - 10 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5 - 10 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5 - 15 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 - 5 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2 - 5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2 - 5 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา	2 - 5 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี	2 - 5 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	5 - 10 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	2 - 5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2 - 15 ปี

## 5.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้เคลื่อนที่ไม่ได้และมีข้อจำกัดในการจำหน่าย เช่น ถนน ระบบประปาหมู่บ้าน ลานคอนกรีตเสริมเหล็ก ที่มีราคาซื้อหรือได้มามีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคابันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค0410.3/ว567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชี และรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

ถนนคอนกรีต	10 - 20 ปี
ถนนลาดยาง	3 - 10 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 - 50 ปี
เขื่อนดิน	20 - 50 ปี
เขื่อนปูน	50 - 80 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 - 80 ปี

### 5.9 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานค้างชำระแก่องค์กร/ บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น เป็นค่าสินค้าหรือบริการ หรือเกิด จากรายการอื่นที่ทำให้หน่วยงานมีภาระหนี้ที่จะต้องชำระ

### 5.10 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีที่ผ่านมา และหน่วยงานยังไม่ได้จ่ายเงิน ถือเป็นหนี้สินของหน่วยงานในรอบบัญชีปีปัจจุบันและจะต้องบันทึกบัญชีโดย เดบิต ค่าใช้จ่าย และเครดิต ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เช่น ค่าสาธารณูปโภค งวดเดือนกันยายน 2564 เป็นต้น

### 5.11 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง รายได้ที่ได้รับจากองค์กร/ บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น เป็นค่าสินค้าหรือบริการล่วงหน้า โดยที่ยังไม่ได้ส่งมอบสินค้าหรือบริการแก่องค์กร/ บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น ซึ่งหน่วยงานมีภาระต้องให้บริการในอนาคต ดังนั้น จำนวนเงินที่ได้รับจึงถือเป็นหนี้สินหมุนเวียน และเมื่อหน่วยงานได้ให้บริการแล้ว หรือองค์กร/ บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น ถึงกำหนดชำระ ให้หน่วยงานบันทึกบัญชีจากหนี้สินเป็นรายได้ตามงวดบัญชีปีปัจจุบัน

### 5.12 รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง

รายได้แผ่นดินเป็นรายได้ของรัฐบาลที่หน่วยงานได้รับและจะต้องนำส่งคลัง หน่วยงานรับรู้เงินรายได้แผ่นดินเมื่อได้รับรายได้ และเนื่องจากเงินรายได้แผ่นดินเป็นรายได้ที่หน่วยงานไม่สามารถนำมาใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ ดังนั้น ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน หน่วยงานจะปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง ไปเข้าบัญชีรายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง เพื่อแสดงภาระผูกพันที่หน่วยงานจะต้องนำเงินส่งคลังในงวดบัญชีต่อไป

### 5.13 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา ที่มีระยะเวลาส่งคืน ไม่เกิน 1 ปี เช่น เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ 2565 เป็นต้น

### 5.14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา ที่มีระยะเวลาส่งคืน เกิน 1 ปี เช่น เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืน หลังปีงบประมาณ พ.ศ 2565 เป็นต้น

### 5.15 รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย

รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย จะแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงานที่สะสมมาในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งหน่วยงานจะนำมาบันทึกเพิ่มหรือลดส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ จัดทำรายงาน

### 5.16 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง จากรายได้ภาษีอากร และที่ไม่ใช่ภาษีอากรภายใต้กฎหมายที่กำหนด โดยรายได้จากภาษีที่ท้องถิ่นจัดเก็บเองได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ส่วนรายได้ที่ไม่ใช่ภาษี ได้แก่ รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้จากทรัพย์สิน แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

### 5.17 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง รายได้ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินภาษีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ภาษีมูลค่าเพิ่มตามพระราชบัญญัติจัดสรรรายได้ ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิ์และนิติกรรมที่ดิน เป็นต้น แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

### 5.18 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด รวมถึง ภารกิจถ่ายโอนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับตามกฎหมาย ที่ต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน, รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์, รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แสดงเป็นรายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

### 5.19 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้จากการดำเนินกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดตามกฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายได้จากการบริจาค รายได้จากการรับโอนระหว่างหน่วยงาน รายได้ดอกเบี้ย เป็นต้น ซึ่งประกอบไปด้วย รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นต้น แสดงเป็นรายได้หน่วยงานภายใต้สังกัด

### 5.20 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

### 5.21 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น



### 5.22 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยน โดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

### 5.23 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(หน่วย:บาท)
เงินฝากสถาบันการเงิน	36,004,551.84
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>36,004,551.84</u>

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ประกอบด้วย

เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์

- เงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (01-075-2-06217-1) จำนวน 11,137,900.45 บาท
- เงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารออมสิน (020130968934) จำนวน 7,829,624.25 บาท
- เงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (910-1-35523-6) จำนวน 13,466,947.33 บาท
- เงินฝากออมทรัพย์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (020057586583) จำนวน 506,393.78 บาท

เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน

- เงินฝากกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (910-6-04207-4) จำนวน 3,063,686.03 บาท

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	(หน่วย:บาท)
รายได้ค้างรับ	65,640.98
รวม	<u>65,640.98</u>
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	312,045.00
ลูกหนี้อื่น	5,249,280.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	<u>5,561,325.00</u>
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>5,626,965.98</u>

ลูกหนี้การค้าและบริการ - ลูกหนี้อื่น แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกิน 30 วัน
ปี 2564	-	-	5,561,325.00

1. รายได้ค้างรับ ได้แก่ ดอกเบี้ยค้างรับ จากเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 จำนวน 65,640.98 บาท
2. ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน กรณีลูกหนี้กู้ยืมเงินนอกงบประมาณ พ.ศ.2546 รายงานรายราคาด หลังจิจ จำนวน 312,045.- บาท
3. ลูกหนี้อื่น 5,249,280.- บาท

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
เงินฝากประจำ	186,645.34
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>186,646.34</u>

เงินฝากประจำ-ระยะสั้น ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (132210001418) จำนวน 186,645.34 บาท

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ	(หน่วย:บาท)
วัสดุคงคลัง	67,418.00
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>67,418.00</u>

ตรวจนับวัสดุคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 โดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ได้ดังนี้

วัสดุคงเหลือ จำนวน 67,418.- บาท เป็นวัสดุที่ได้มาในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 62,296.- บาท และวัสดุที่ได้มาก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.2564

(ใบเสร็จรับเงินปีเก่า) จำนวน 5,122.- บาท โดยปรับปรุงรายการ ดังนี้

เดบิต วัสดุคงคลัง	62,296.00
เครดิต เงินสะสม	4,353.70
เงินทุนสำรองเงินสะสม	768.30
ค่าวัสดุใช้ไป	62,296.00

หมายเหตุ 10 ลูกหนี้ - ระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินขาดบัญชี	211,841.57
รวมลูกหนี้ - ระยะยาว	<u>211,841.57</u>

เงินขาดบัญชี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2545 ราย นางนันทิยา ฉันทิยานนท์

หมายเหตุ 11 เงินลงทุนระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6,588,029.77
รวมเงินลงทุนระยะยาว	<u>6,588,029.77</u>

เงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล จำนวน 6,588,029.77 บาท

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 12 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ที่ดิน	(หน่วย:บาท)
	1,092,500.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	6,230,500.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและ อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	(5,260,436.86)
ครุภัณฑ์	970,063.14
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	3,492,240.00
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	(1,443,424.43)
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	2,048,815.57
	4,111,378.71
หมายเหตุ 13 สินทรัพย์โครงสร้าง ถนน	(หน่วย:บาท)
	15,826,917.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(5,596,616.49)
ถนน (สุทธิ)	10,230,300.51
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	10,230,300.51
หมายเหตุ 14 เจ้าหนี้ระยะสั้น เจ้าหนี้การค้า	(หน่วย:บาท)
	104,983.80
เจ้าหนี้อื่น	64,397.82
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	169,381.62
หมายเหตุ 15 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	(หน่วย:บาท)
	5,956.16
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	18,653.80
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	24,609.96

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 16 รายได้รับล่วงหน้า	(หน่วย:บาท)
รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า	65,184.00
รวมรายได้รับล่วงหน้า	<u>65,184.00</u>

ค่าอาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนทั่วไปที่มีต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 65,184.- บาท  
รับเป็น รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า เนื่องจาก ปีงบประมาณ 2564 มีการเบิกจากแหล่งเงินงบประมาณผิดพลาด

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
เงินรับฝากอื่น	1,980.00
เงินประกันสัญญา	17,450.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>19,430.00</u>

หมายเหตุ 18 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	312,045.00
เงินประกันสัญญา	182,500.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>494,545.00</u>

1. เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน กรณีลูกหนี้กู้ยืมเงินนอกงบประมาณ พ.ศ.2546 ราคานายราดาต หลังจี
2. เงินประกันสัญญา ตามเลขที่สัญญา CNTR-0055/64 ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญเกียรติ สตูล วิศวกรรม โครงการก่อสร้างท่อถึงประปา ขนาด 20 ลูกบาศก์เมตร พร้อมบ่อบาดาลและระบบประปา กำหนดจ่ายคืน 2 ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย

หมายเหตุ 19 ภาระผูกพัน	(หน่วย:บาท)
- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ	
ไม่เกิน 1 ปี	1,040,090.00
รวม	<u>1,040,090.00</u>

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รถบรรทุกขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 197,090. - บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน 494,000. - บาท

ค่าซ่อมแซมสถานที่กักตัว Covid - 19 (อาคารตลาดสดหลังเก่า) จำนวน 349,000. - บาท

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 20 รายได้จัดเก็บเอง	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษี	44,736.02
รายได้ค่าธรรมเนียม	101,895.50
รายได้ค่าปรับ	140.85
รายได้ใบอนุญาต	20.00
รายได้จากค่าเช่า	38,000.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	232,173.93
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	265.00
รายได้อื่น	97,679.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>514,910.30</b>

หมายเหตุ 21 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	259,766.96
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	14,171,458.25
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	1,665,225.33
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	24,464.44
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,200,171.58
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	28,206.85
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	17,659.23
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	14,341.00
<b>รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้</b>	<b>19,381,293.64</b>

หมายเหตุ 22 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	(หน่วย:บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	17,992,665.30
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	2,520,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้</b>	<b>20,512,665.30</b>

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 23 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วน รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	1,028.01
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>1,028.01</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<u><u>1,028.01</u></u>

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 24 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,822,726.32
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,041,215.30
ค่าล่วงเวลา	112,660.00
เงินประจำตำแหน่ง	154,571.00
ค่าจ้าง	295,800.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5,744,070.00
เงินค่าครองชีพ	277,700.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	56,920.00
เงินสมทบ กบท.	634,617.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	179,926.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	12,689.00
ค่าเช่าบ้าน	222,857.14
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u><u>15,555,751.76</u></u>

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 25 ค่าตอบแทน	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	570,658.83
ค่าตอบแทนอื่น	8,800.00
รวมค่าตอบแทน	<u><u>579,458.83</u></u>

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโรคระบาดไวรัสโคโรนา (COVID-19) ดังนี้

1. ค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไป (อปพร.) จำนวน 53,320. - บาท

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี ลสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 26 ค่าใช้สอย	
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	358,960.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	634,682.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	535,838.50
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	231,709.25
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,645,627.96
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	19,745.00
ค่าเช่า	37,030.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	468,490.00
ค่าประชาสัมพันธ์	115,844.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	14,635.00
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>5,062,561.71</b>

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับผู้อยู่เวร ที่ศูนย์กักตัว จำนวน 77,520. - บาท

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 27 ค่าวัสดุ	
ค่าวัสดุทั่วไป	1,179,448.00
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ทั่วไป	41,870.00
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,221,318.00</b>

ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ทั่วไป ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโรคระบาดไวรัสโคโรนา (COVID-19) ดังนี้

1. หน้ากากอนามัย, แอลกอฮอล์เจล จำนวน 6,000.- บาท

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 28 ค่าสาธารณูปโภค	
ค่าไฟฟ้า	390,564.16
ค่าน้ำประปาและบาดาล	38,738.66
ค่าโทรศัพท์	16,090.77
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	72,757.23
ค่าบริการไปรษณีย์	10,406.40
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>528,557.22</b>



เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 29 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(หน่วย:บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	312,204.60
ครุภัณฑ์	540,193.20
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	1,425,838.55
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>2,278,236.35</u>

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	2,047,020.38
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	426.00
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	250,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	363,966.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	4,806,100.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	316,291.78
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	126,800.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>7,910,604.16</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>7,910,604.16</u>

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวโรคระบาดไวรัสโคโรนา (COVID-19) มีรายการ ดังนี้

1. ค่าอาหารผู้กักตัว จำนวน 206,200. - บาท
  2. ค่าถุงยังชีพ จำนวน 136,258. - บาท
  3. ค่าวัสดุ/ อุปกรณ์ จำนวน 17,108. - บาท
  4. ค่าน้ำดื่ม จำนวน 4,400. - บาท
- รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 363,966. - บาท

หมายเหตุ 31 ค่าใช้จ่ายอื่น	(หน่วย:บาท)
ค่าจำหน่ายสินทรัพย์	8,324.46
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	5,636.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	162,277.25
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>176,237.71</u>